



Notulen MR-vergadering

Vergadering nummer	03	Datum	Dinsdag 3-12-2018
Locatie	Teamkamer Boomgaarden	Tijd	Overleg zonder MT: 19.30 - 20.00 Overleg met MT: 20.00 - 21.30
VOORZITTER	Carolien - Raffie		
NOTULIST	Rianne		
AANWEZIG	Carolien, Maaïke, Raffie, Sacha, Laura, Sandra, Rianne en Mirte		
AFWEZIG	Sander		

1	<p>Opening</p> <p>Carolien opent en geeft aan dat het jammer is dat het de laatste vergadering is van Sandra en Rianne. Zij geeft daarna het stokje door aan Raffie. Sander is afwezig i.v.m. werk.</p>
2	<p>Vaststellen agenda/mededelingen/ingekomen post</p> <p>Ingezonden mails:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teamleider Karin zou contact opnemen met de ouder over de mail van het schoolplein en schoonmaak. - Paul Baan, zij-instromer, leerkracht van groep 7, neemt contact op met Floris voor de GMR. - Sandra heeft een mail gestuurd, advies van CNV ga in gesprek met je teamleider/ werkgever, heeft een kopie gestuurd van de vorige vergadering van het salaris L11. - MT heeft de mail van de ouder over continuooster doorgestuurd naar de leerkracht en dit is besproken en contact opgenomen met de ouder. <p>MR neemt contact op met de ouder en vraagt na hoe MT zal evalueren wat wel en niet werkt en nemen dit op.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schema notulist/ tijdbewaker is aangepast i.v.m. vertrek MR- leden.
3	<p>Notulen</p> <p>MR past het stukje aan over de leden en dit wordt naar Marco gestuurd. MR zet de notulen van oktober online. Carolien schrijft een stukje in de Nieuwsbrief over de MR. Sander stuurt een analyse van de ouderenquête naar Mirte, zodat Mirte dit als input heeft voor het actieplan nav de ouderenquête. Raffie benadert Floris van de GMR voor een gezamenlijke bijeenkomst MR en GMR GMR laat datum van de basiscursus nog weten. Raffie past zijn notulen aan en stuurt hem naar Marco voor de website (Mirte in de cc).</p>

	<p>Nu intern wordt het vakantierooster voor 2019-2020 al gemaakt. De onderwijstijd wordt in kaart gebracht, o.a. voor het werkverdelingsplan. Het werkverdelingsplan is de nieuwe vorm basis van de normjaartaak. Dit heeft te maken met de beschikbare tijd van leraren voor activiteiten anders dan voor de klas staan (verhouding onderwijstijd-studiedagen bijvoorbeeld), maar er is ook een relatie met vakantieplanning (feestdagen/ meivakantie). Mirte komt hier op terug.</p>
4.	<p>Cao/ werkdruk</p> <p>De MR moet alert zijn over de inzet van de werkdrukgeden. De MR kan de leerkrachten voor volgend jaar al laten nadenken over het kader en invulling voor het werkdrukgeden (in materiaal/ personeel/ etc.). Werkdrukgeden worden per schooljaar toegekend. Per 2019 worden ze in de begroting opgenomen.</p> <p>De MR kan al inventariseren bij de leerkrachten hoe zij werkdrukgeden willen invullen volgend schooljaar. PMR en Mirte gaan samen in gesprek hoe zij het hele team benaderen voor het werkdrukgeden (dit is ook gecombineerd met het werkverdelingsplan). Actie ligt bij Mirte dit op te pakken</p>
5	<p>Nieuws uit het MT</p> <p>Inspectie:</p> <p>Op de MR-mail wordt gedetailleerd uitgelegd wat de uitkomst is. De Twaalfruiter heeft het goed gedaan, alles hangt samen.</p> <p>Wij zijn nu gemeten op 3 pijlers: didactiek, kwaliteitscultuur en kwaliteitszorg. De scores zijn nu voldoende en de kwaliteitszorg krijgt een goed. Je kunt alleen voor een goed score gaan als je aan een groot aantal voorwaarden voldoet. De inspectie heeft aangegeven vertrouwen te hebben dat de Twaalfruiter naar een goed kan groeien op alle standaarden.</p> <p>Afspraak met de inspectie is dat er februari 2019 een schoolplan aangeleverd wordt. Deze wordt op een nieuwe wijze vormgegeven adv. ambitiekaarten en kwaliteitskaarten.</p> <p>MR leest het plan in januari/ februari 2019 mee. Directie deelt in januari/ februari 2019 met het team ook de inhoud.</p> <p>Vanaf de zomer staat waarschijnlijk het onderzoeksverslag van de inspectie online.</p> <p>Het maximum aantal leerlingen van de Tuinlanden is bereikt. De Boomgaarden staat open voor zij-instromers om de groepen voller te maken. Vroeger werden de groepen heel groot gemaakt in de onderbouw om in de bovenbouw nog voldoende leerlingenaantal te houden. De groepen 3 zijn daardoor nu soms te groot. Dit gebeurt nu niet meer op deze manier.</p> <p>MR heeft adviesrecht over leerling verspreiding.</p> <p>MR heeft instemmingsrecht en kan een reactie geven en mailen over het jaarplan.</p> <p>MR mist ICT onderwijs in het jaarplan. De school maakt verschil tussen didactiek en ICT ondersteuning. ICT is een middel om de lessen te ondersteunen. De ICT didactiek gaat over ICT vaardig maken van leerlingen.</p> <p>Advies vanuit MR is in het jaarplan op te nemen dat kinderen ook leren te werken met ICT (didactiek).</p>

Naar aanleiding van een vraag vanuit de MR waarom er in het jaarplan niets over andere creatieve vakken staat (zoals handvaardigheid/ beeldend). Mirte licht toe dat in het schoolplan staat dat in het kader van cultuur er met muziek wordt begonnen (zie het jaarplan ICC). De andere vakken komen in de volgende jaren aan bod.

Het MT heeft nog niet voldoende overblijfbijdrage ontvangen.

Er wordt nog nagedacht hoe deze bijdrage wel nog betaald kan worden. De MR geeft aan dat het belangrijk is om aan te geven wat er met de bijdrage van ouders gebeurt in de lunchtijd, bijvoorbeeld welke activiteiten dit voor de kinderen kan bieden. Wanneer ouders hierover beter geïnformeerd zijn zullen ze sneller bereid zijn te betalen is de veronderstelling van de MR.

In de groepen 6 t/m 8 is een sociale meting (schoolklimaat en veiligheid) gehouden. Het MT maakt nu een analyse hiervan. De hoofdlijnen van de meting worden besproken en de MR vraagt Mirte om een actieplan bij de analyse. Mirte geeft aan dat er altijd een analyse met actieplan wordt gemaakt nav. een meting.

Gilbert (Boomgaarden) en Nicole (Tuinlanden) zijn gestart als teamleider op de Twaalfruiter.

De vacatures van vertrekkende leraren zijn lastig om in te vullen. Dit doet ook een extra beroep op de financiën omdat er nu soms duurdere leraren ingezet moeten worden (ZZP-ers).

MR geeft aan dat het belangrijk is om open te zijn naar ouders over het vertrek van een leraar en dit tijdig te communiceren, ook al weet je nog niet altijd te oplossing. Geen informatie of late informatie zorgt ook voor onrust.

Het MT wil werken aan de betrokkenheid / binding van de school met leerkrachten en heeft een plan om de wensen van de leerkrachten in kaart te brengen. Dit actieplan medewerkers wordt kort besproken en Mirte vraagt de MR schriftelijk te reageren wat de MR van dit plan vindt.

6

7 **Nieuws uit de GMR**
Er zijn geen nieuwe notulen ontvangen.

8 **Rondvraag en wvttk**
- Nieuwjaarsborrel plannen met de nieuwe MR in 2019.
- Carolien maakt een datumprikker voor een afscheidsetentje.
- Mirte vertelt de volgende vergadering over de nieuwbouw van de Boomgaarden.

Actielijst 2018-2019

Actie	Wie	Status
Deelt uitleg werkdrukgeden	Mirte	Nieuw
Maakt een datumprikker voor een afscheidsetentje	Carolien	Nieuw
Plannen een nieuwjaarsborrel in 2019	MR	Nieuw
Deelt de Marap met MR (zodra er goedkeuring is bij het bestuur)	Mirte	Lopend
Deelt de begroting	Mirte	Lopend

Deelt de tussentijdse resultaten van de sociale veiligheidsmeting	Mirte	Lopend
Advies/ reactie geven over het jaarplan aan MT	MR	Nieuw
Advies geven over verspreiding leerlingen per wijk	MR	Nieuw
Inspectierapport doorlezen (februari)	MR	Nieuw
Kwaliteitskaarten doorlezen (januari/ februari)	MR	Nieuw
Bestelling 8 zakboeken op rekening van de school www.onderwijsverschillen.nl	Sacha	Nieuw
Bespreken samen een plan hoe leerkrachten worden geïnformeerd over werkdrukgeden	PMR en Mirte	Nieuw
Oude documenten van de MR op de directieschijf	Laura	Nieuw
Informatie over de MR-leden op de website worden aangepast (per mail naar Marco)	MR	Nieuw
Stuk in de Nieuwsbrief over de MR	Carolien	Nieuw
Analyse ouderenquête mailen naar Mirte	Sander	
Datum basiscursus	GMR	Lopend
Notulen MR-vergadering 2 naar Marco (en Mirte in CC) om online te zetten	Raffie	Nieuw
Contact opnemen met ouder van de mail over continuooster of dit is opgepakt	MR	Nieuw
GMR bezetting (contact Paul Baan)	MR	Nieuw
Ouderenquête (interventieplan)	Mirte	Nieuw
Gezamenlijke bijeenkomst MR-en en GMR	Raffie	Nieuw
Evaluatie continuooster	Mirte	lopend